



**WebCursos**  
Manual de Usuario

## Tabla de contenido

Antecedentes .....	1
<b>1. DOCENTE .....</b>	<b>2</b>
Menú de usuario.....	4
Barra de Personalización .....	4
Bloques de Acceso Rápido.....	9
Sección de Asignatura MIS CURSOS .....	11
<b>2. ALUMNO .....</b>	<b>15</b>
Menú de usuario.....	17
Barra de Personalización .....	18
Bloques de Acceso Rápido.....	22
Sección de Asignatura MIS CURSOS .....	23

## Tabla de Ilustraciones

Ilustración 2: Dirección URL .....	2
Ilustración 3: Acceso al Sistema a través del Portal USM .....	2
Ilustración 4: Pantalla de Inicio de Sesión.....	3
Ilustración 5: Pantalla principal de WebCursos.....	3
Ilustración 6: Menú del usuario .....	4
Ilustración 7: This course.....	5
Ilustración 8: Opción personas.....	5
Ilustración 9: Foros.....	6
Ilustración 10: Creación de foros .....	7
Ilustración 11: Bloque Navegación.....	10
Ilustración 12: Bloque Menú Principal .....	10
Ilustración 13: Bloque calendario.....	10
Ilustración 14: Bloque MIS CURSOS .....	11
Ilustración 15: Cursos vigentes, seleccion de un curso.....	12
Ilustración 17: Dirección URL .....	15
Ilustración 18: Acceso al Sistema a través del Portal USM .....	15
Ilustración 19: Pantalla de Inicio de Sesión.....	16
Ilustración 20: Pantalla principal de WebCursos .....	16
Ilustración 21: Menú del usuario .....	17
Ilustración 22: This course.....	18
Ilustración 23: Opción personas.....	18
Ilustración 24: Foros.....	19

Ilustración 25: Aviso de la materia seleccionada .....	19
Ilustración 26: Avisos de una materia .....	20
Ilustración 27: Aviso de una materia.....	20
Ilustración 28: Responder un aviso .....	21
Ilustración 29: Bloque Navegación.....	22
Ilustración 30: Bloque Menú Principal .....	22
Ilustración 31: Bloque calendario.....	23
Ilustración 32: Bloque MIS CURSOS .....	23
Ilustración 33: Cursos vigentes, seleccion de un curso.....	24

## Antecedentes

La Universidad Santa María Campus Guayaquil ha implementado una plataforma tecnológica como medio de interacción entre el personal docente y los alumnos, basada en la plataforma de ambiente Educativo Virtual Moodle. La versión instalada en la USM Campus Guayaquil es la 3.3.

Esta herramienta que es de gran utilidad en el ámbito educativo, permite a los profesores la gestión de cursos virtuales para sus alumnos y también permite un espacio en línea que da apoyo al aprendizaje semipresencial.

Los actores que participan en el uso de esta herramienta son todo el personal académico y todos los estudiantes.

Este manual de usuario está orientado específicamente a los roles:

- a. Docente.
- b. Alumno.

## 1. DOCENTE

Para ingresar al WebCursos se deberá utilizar un navegador Web como Mozilla Firefox o Google Chrome, e ingresar la siguiente URL <http://webcursos.usm.edu.ec> en la barra de direcciones.



Ilustración 1: Iconos de navegadores web

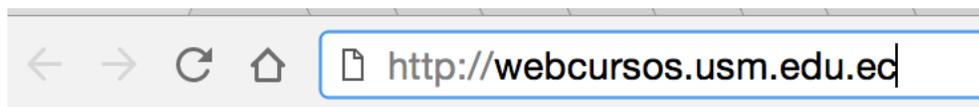


Ilustración 2: Dirección URL

También podrá acceder a través de la Página Web de la USM, <http://www.usm.edu.ec/>, dirigiéndose al menú “**Servicios en Línea – Comunidad Sansana**” y seleccionar la opción “**WebCursos**”



Ilustración 3: Acceso al Sistema a través del Portal USM

**Paso 2:** Luego se debe ingresar el nombre de usuario y la contraseña USM para poder acceder a su cuenta personal.

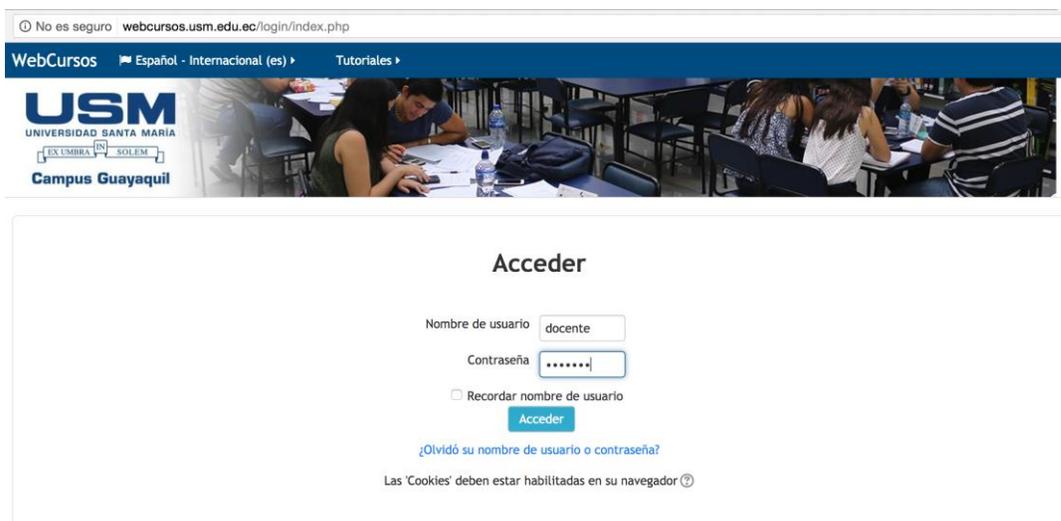


Ilustración 4: Pantalla de Inicio de Sesión

**Paso 3:** Luego de haber iniciado sesión se mostrará las opciones que tiene acceso el usuario docente.

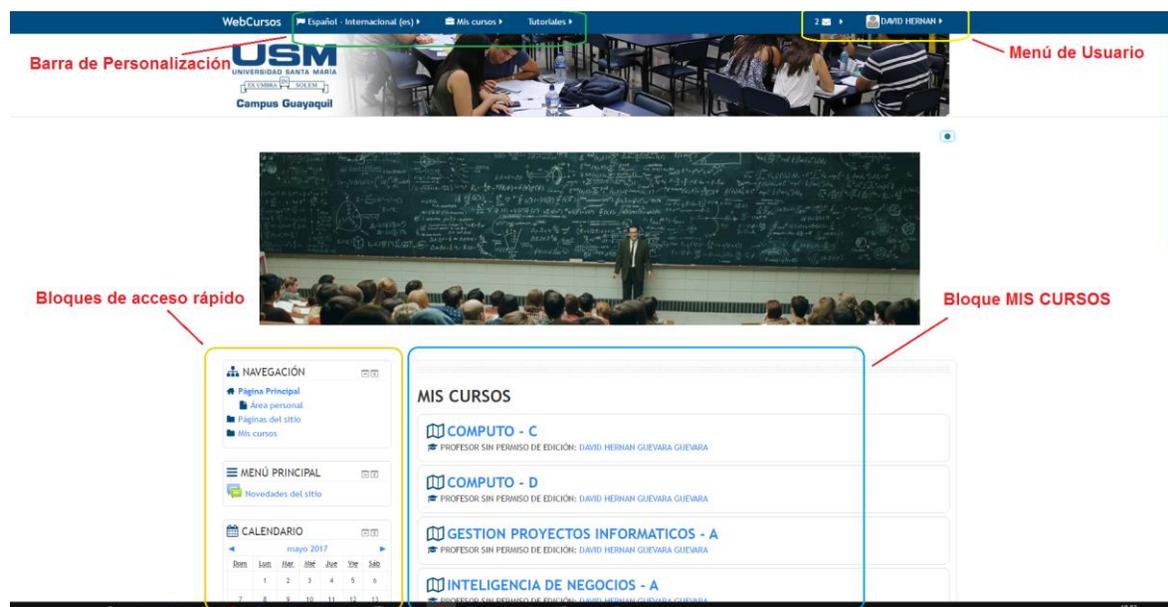


Ilustración 5: Pantalla principal de WebCursos

La pantalla principal de los usuarios docentes de WebCursos está conformada por las siguientes secciones:

- Menú de usuario.
- Barra personalización.
- Bloques de acceso rápido.
- Bloque MIS CURSOS.

## Menú de usuario

Proporciona un acceso rápido al área personal del docente y a varias páginas de usuario: Área personal, Preferencias, Calendario, Mensajes, Archivos privados, Mensajes de foros, Debates, Mis calificaciones, Insignias.



Ilustración 6: Menú del usuario

## Barra de Personalización

La barra de personalización nos permite acceder de manera rápida a ciertas configuraciones especiales del perfil del usuario, específicamente para:

Cambiar el lenguaje en que se nos presente WebCursos, ya sea en idioma español o inglés.

Mis cursos.- acceso directo a las materias que el docente tiene acceso, tanto de las materias que está dictando actualmente, como al historial de las materias ya dictadas. Las materias que está dictando actualmente aparecen en negrilla color azul, las otras materias ya dictadas aparecen en color negro. Una forma también como se diferencia es a través del ícono que precede al nombre de la materia, para las materias en curso aparece el ícono de gorro de graduado y para las materias dictadas aparece el ícono de un ojo tachado.

Tutoriales.- Aquí tenemos acceso a tres videos tutoriales que están publicados en YouTube. Estos tres videos tutoriales corresponden a: el video para editar el perfil del profesor, el video para editar el perfil del alumno y el video tutorial para subir archivos. Adicionalmente cuando un profesor haya escogido una materia, en esta barra de personalización, aparecerá la opción de menú de **This course**



Ilustración 7: This course.

Esta opción de menú, permite tres opciones: Personas, Calificaciones y Foros.

La opción de Personas te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor

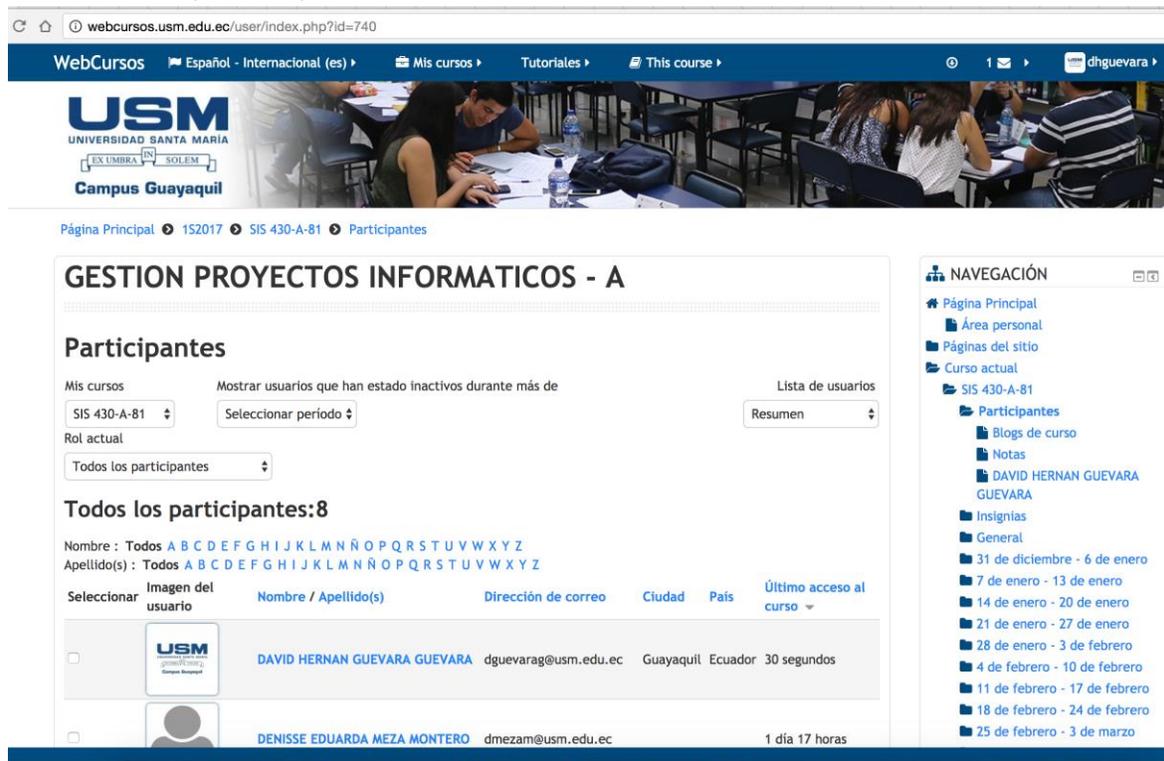


Ilustración 8: Opción personas.

La opción de Calificaciones te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor. Esta opción en la presente implementación de Moodle no está habilitada.

La opción de Foros lo lleva a la siguiente pantalla en donde se podrán ingresar Foros de novedades, estos foros suscriben a todos los participantes del curso.



The screenshot shows the Moodle interface for a course. At the top, there is a navigation bar with 'WebCursos', 'Español - Internacional (es)', 'Mis cursos', 'Tutoriales', and 'This course'. Below this is the USM logo (Universidad Santa María) and a banner image of students in a classroom. The breadcrumb trail reads: 'Página Principal > 152017 > SIS 430-A-81 > Foros'. The main heading is 'GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A'. There are links to 'Suscribirse a todos los foros' and 'Darse de baja de la suscripción de todos los foros'. Under the heading 'Foros generales', there is a table with the following data:

Foro	Descripción	Debates	Suscrito	Tipo de resumen de correo <sup>?</sup>
<a href="#">Avisos</a>	Avisos y novedades generales	0	Sí	Por defecto (Sin resumen) ▾

Ilustración 9: Foros

Para crear un foro, seleccione la opción de avisos, a continuación le aparece la siguiente pantalla:

WebCursos [Español - Internacional \(es\)](#) [Mis cursos](#) [Tutoriales](#) [This course](#)



**USM**  
UNIVERSIDAD SANTA MARÍA  
EX UMBRA IN SOLEM  
Campus Guayaquil

[Página Principal](#) [152017](#) [SIS 430-A-81](#) [General](#) [Avisos](#)

Header

Page top

## GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A

### Avisos

[Volver a: General](#)

Avisos y novedades generales

[Añadir un nuevo tema](#)

(Sin novedades aún)

[Volver a: General](#)

*Ilustración 10: Creación de foros*

Para iniciar una discusión en el foro de la materia deseada, seleccione la opción <<Añadir un nuevo tema>>.

# GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A

## Avisos

[Volver a: General ↗](#)

Avisos y novedades generales

[Colapsar todo](#)

▼ Su nuevo tema

Asunto\*

Mensaje\*

Rich text editor toolbar with icons for text alignment, bold, italic, list, link, unlink, image, video, and attachments.

Suscripción a la discusión

Archivo adjunto

Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

Attachment area with a dashed border, a blue arrow pointing down, and the text "Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos".

Fijado

▼ **Mostrar período**

Mostrar inicio ⓘ 31 ▾ mayo ▾ 2017 ▾ 16 ▾ 40 ▾  Habilitar

Mostrar final ⓘ 31 ▾ mayo ▾ 2017 ▾ 16 ▾ 40 ▾  Habilitar

En este formulario hay campos obligatorios \*.

Usted podrá ingresar:

- El asunto.
- Un Mensaje que aparecerá en el aviso que será leído por todos los participantes.
- Podrá adjuntar un archivo adjunto para lo cual podrá arrastrar el archivo desde el explorador hasta el recuadro marcado con líneas punteadas o a través del selector de archivos. El número máximo de archivos que podrá adjuntar es de 1.
- Permite asignar un periodo de tiempo en donde estará disponible el foro para los participantes puedan responder con dudas o inquietudes.
- Para publicar el aviso deberá seleccionar el botón <<Enviar al Foro>>. Y si no desea enviar el aviso al foro para empezar una discusión escoja la opción <<Cancelar>>.

## Bloques de Acceso Rápido

Este bloque está configurado para que aparezcan los siguientes 3 bloques de acceso rapido:

- Navegación.
- Menú Principal.
- Calendario.

El bloque de Navegación muestra el mapa del sitio a través de la presentación de las principales opciones de esta herramienta.

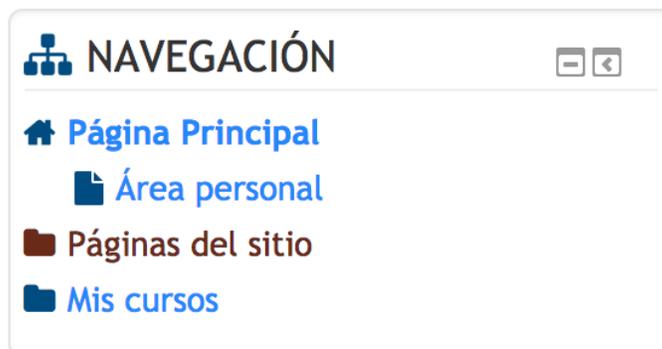


Ilustración 11: Bloque Navegación

El bloque de Menú Principal muestra un acceso rápido a la opción de Novedades del Sitio.



Ilustración 12: Bloque Menú Principal

El bloque de Calendario, permite programar un evento con el fin de que la herramienta de WebCursos alerte de estas actividades a todos los participantes de todos los cursos donde tenga participación el profesor.

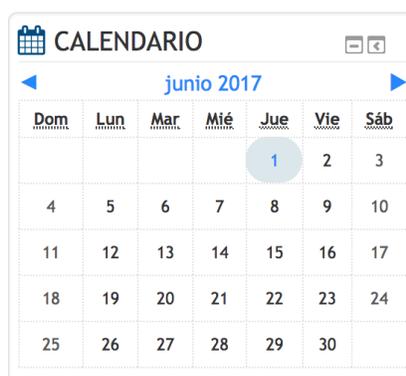


Ilustración 13: Bloque Calendario.

## Sección de Asignatura MIS CURSOS

En esta sección se muestran todos los cursos que han sido asignados al profesor, los que se encuentran dictando en el semestre y los que dictó en los semestres anteriores, como se muestra el ejemplo en la siguiente ilustración:

**MIS CURSOS**

- COMPUTO - C**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: [DAVID HERNAN GUEVARA GUEVARA](#)
- COMPUTO - D**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: [DAVID HERNAN GUEVARA GUEVARA](#)
- GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: [DAVID HERNAN GUEVARA GUEVARA](#)
- INTELIGENCIA DE NEGOCIOS - A**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: [DAVID HERNAN GUEVARA GUEVARA](#)
- ANALISIS Y DISEÑO DE SOFTWARE - A**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: MARITZA JANETH ARÉVALO PONCE  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: DEBORA JUDITH BURGOS ZAMBRANO  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: EVELYN JAZMIN DEL\_PEZO IZAGUIRRE  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: BEATRIZ PAOLA GONZALEZ MUÑOZ  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: DAVID HERNAN GUEVARA GUEVARA  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: KAREN JEANINA JARAMILLO CELDO  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: ANIBAL FERNANDO MALDONADO SALAZAR
- CALIDAD DE SOFTWARE - A**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: MARITZA JANETH ARÉVALO PONCE

(1) nuevos  
[Ir a mensajes](#)

Ilustración 14: Bloque MIS CURSOS

Usted puede seleccionar cualquier materia, tanto las históricas como las vigentes en el semestre, las vigentes aparecen en color azul.

Al seleccionar una materia vigente, le aparece la pantalla de la siguiente ilustración:

The screenshot shows the WebCursos interface for a course titled 'COMPUTO - C'. The top navigation bar includes 'WebCursos', 'Español - Internacional (es)', 'Mis cursos', 'Tutoriales', and 'This course'. The user profile 'dhguevara' is visible in the top right. The course page features a header with the USM logo and 'Campus Guayaquil'. Below the header, there are navigation links for 'Página Principal', '152017', and 'SIS 122-C-81'. The main content area is divided into three columns. The left column displays the course title 'COMPUTO - C' and a list of weeks: '31 de diciembre - 6 de enero', '7 de enero - 13 de enero', '14 de enero - 20 de enero', and '21 de enero - 27 de enero'. The middle column is a 'NAVEGACIÓN' sidebar with links for 'Página Principal', 'Área personal', 'Páginas del sitio', 'Curso actual', 'SIS 122-C-81', 'Participantes', 'Insignias', 'General', and a list of weeks. The right column contains several widgets: 'BUSCAR EN LOS FOROS' with a search bar and 'Ir' button; 'AVISOS RECIENTES' with a link to 'Añadir un nuevo tema...'; 'EVENTOS PRÓXIMOS' with an event 'Presentación trabajo de Inteligencia de Negocio' on 'Hoy, 07:00'; and 'ACTIVIDAD RECIENTE' with a link to 'Ir al calendario...'. A green 'Activar edición' button is located in the top right corner of the main content area.

Ilustración 15: Cursos vigentes, selección de un curso.

En la parte izquierda se muestra un bloque en donde se presenta:

- El nombre de la materia seleccionada.
- Un acceso directo para la creación de un aviso de la materia.
- Un listado de las semanas de clases de la materia cuando esta fue creada.

En la parte central aparece un bloque de Navegación.

En la parte izquierda aparecen un conjunto de bloques cada uno para:

- Buscar en los Foros de la herramienta WebCursos.
- Visualizar los Avisos recientes que se hayan creado para esta materia.
- Los eventos próximos que se hayan calendarizados con la herramienta.
- Una visualización de las actividades recientes que se hayan realizado sobre la plataforma WebCursos para la materia seleccionada.

Avisos.- Para elaborar un aviso, el docente debe seleccionar el botón de <<Añadir un nuevo tema>>:

## COMPUTO - C

### Avisos

Volver a: General ↗

Avisos y novedades generales

Colapsar todo ▾

▾ Su nuevo tema

Asunto\*

Mensaje\* 

Suscripción a la discusión

Archivo adjunto  Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

Archivos



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Fijado

▾ Mostrar período

Mostrar inicio       Habilitar

Mostrar final       Habilitar

Enviar al foroCancelar

En este formulario hay campos obligatorios \*.

Volver a: General ↗

Usted podrá ingresar:

- El Asunto referente al tema que desea notificar en la herramienta de WebCursos. Ejemplo: para una notificación de las notas de una materia, se podría indicar como Asunto: “Notas del Control 1 de la Materia Cómputo – C”.
- Un mensaje descriptivo de lo que esté anunciando, ejemplo para la notificación de nuevas notas se podría indicar en el mensaje: “Estimados Alumnos, informo a ustedes que está actualizada la plataforma WebCursos para la materia Cómputo – C con las notas del Control 1”. Usted podrá dar formato al tipo de letra de este mensaje.
- Podrá adjuntar un archivo al mensaje con las siguientes opciones:
  - Arrastrar desde el explorador al área de archivos, para lo cual la herramienta subirá temporalmente el archivo para su distribución.
- La opción de fijado habilitará para que los debates aparezcan en la parte superior del foro.
- Podrá definir un periodo que este habilitado el foro.

## 2. ALUMNO

Para ingresar al WebCursos se deberá utilizar un navegador Web como Mozilla Firefox o Google Chrome, e ingresar la siguiente URL <http://webcursos.usm.edu.ec> en la barra de direcciones.



Ilustración 16: Iconos de navegadores web



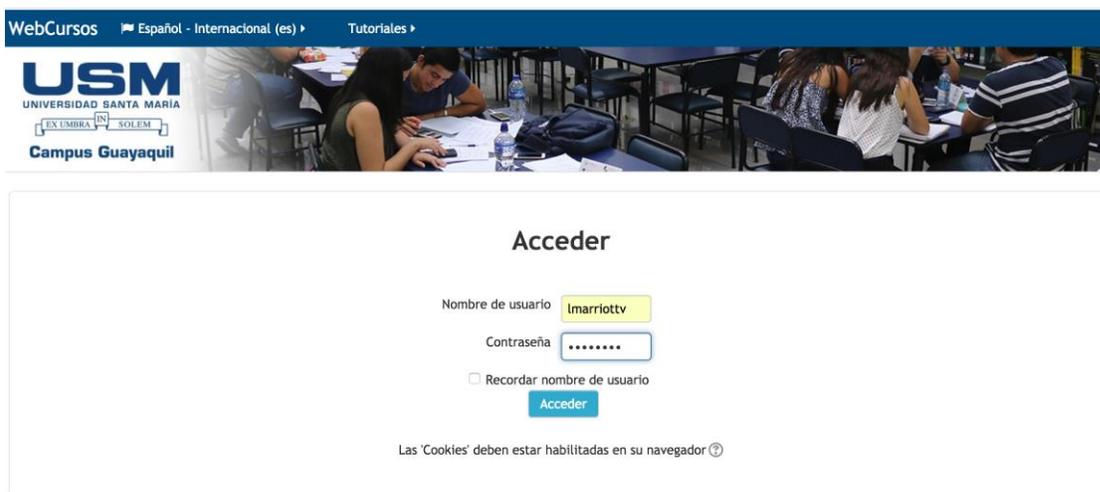
Ilustración 17: Dirección URL

También podrá acceder a través de la Página Web de la USM, <http://www.usm.edu.ec/>, dirigiéndose al menú **“Servicios en Línea – Comunidad Sansana”** y seleccionar la opción **“WebCursos”**



Ilustración 18: Acceso al Sistema a través del Portal USM

**Paso 2:** Luego se debe ingresar el nombre de usuario y la contraseña USM para poder acceder a su cuenta personal.



WebCursos Español - Internacional (es) Tutoriales

**USM**  
UNIVERSIDAD SANTA MARÍA  
EX UMBRA IN SOLEM  
Campus Guayaquil

### Acceder

Nombre de usuario

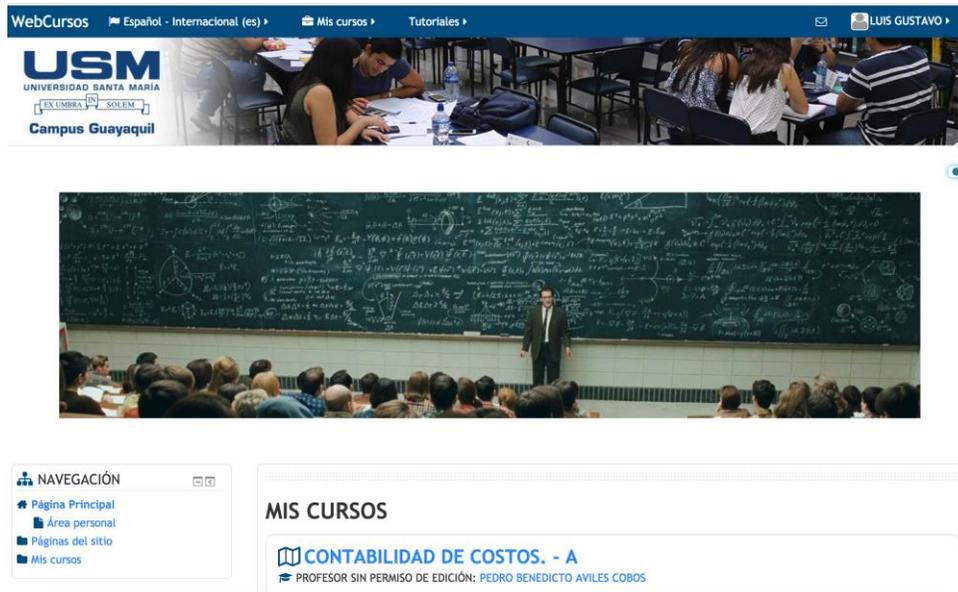
Contraseña

Recordar nombre de usuario

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador ?

Ilustración 19: Pantalla de Inicio de Sesión

**Paso 3:** Luego de haber iniciado aparecerá los accesos a todas las opciones que tiene permisos el estudiante.



WebCursos Español - Internacional (es) Mis cursos Tutoriales LUIS GUSTAVO

**USM**  
UNIVERSIDAD SANTA MARÍA  
EX UMBRA IN SOLEM  
Campus Guayaquil

### NAVEGACIÓN

- 🏠 Página Principal
- 👤 Área personal
- 📄 Páginas del sitio
- 📚 Mis cursos

### MIS CURSOS

📖 **CONTABILIDAD DE COSTOS. - A**  
👤 PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: PEDRO BENEDICTO AVILES COBOS

Ilustración 20: Pantalla principal de WebCursos

La pantalla principal del usuario alumno de WebCursos está conformada por las siguientes secciones:

- Menú de usuario.
- Barra personalización.
- Bloques de acceso rápido.
- Bloque MIS CURSOS.

### Menú de usuario

Proporciona un acceso rápido al área personal del alumno y a varias páginas de usuario: Área personal, Preferencias, Calendario, Mensajes, Archivos privados, Mensajes de foros, Debates, Mis calificaciones, Insignias.



Ilustración 21: Menú del usuario

## Barra de Personalización

La barra de personalización nos permite acceder de manera rápida a ciertas configuraciones especiales del perfil del usuario, específicamente para:

Cambiar el lenguaje en que se nos presente WebCursos, ya sea en idioma español o inglés.

Mis cursos.- acceso directo a las materias que el alumno tiene acceso en el presente semestre.

Tutoriales.- Aquí tenemos acceso a tres videos tutoriales que están publicados en YouTube. Estos tres videos tutoriales corresponden a: el video para editar el perfil del profesor, el video para editar el perfil del alumno y el video tutorial para subir archivos.

Adicionalmente cuando un profesor haya escogido previamente una materia, en esta barra de personalización, aparecerá la opción de menú de **This course**.



Ilustración 22: This course.

Esta opción de menú, permite tres opciones: Personas, Calificaciones y Foros.

La opción de Personas te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor.

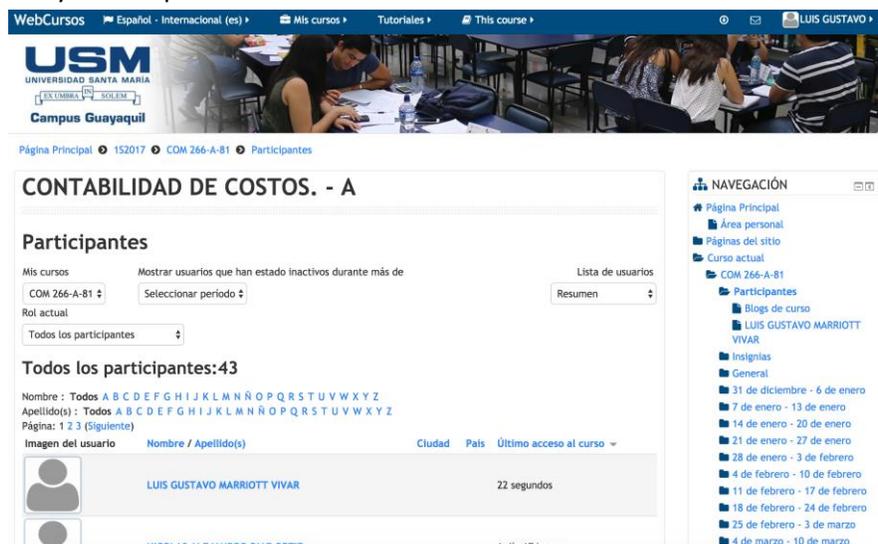


Ilustración 23: Opción personas.

La opción de Calificaciones te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor. Esta opción en la presente implementación de Moodle no está habilitada.

La opción de Foros lo lleva a la siguiente pantalla en donde se podrán ingresar Foros generales, estos foros fueron elaborados por el profesor del curso.

The screenshot shows the Moodle interface for the course 'CONTABILIDAD DE COSTOS. - A'. At the top, there is a navigation bar with 'WebCursos', 'Español - Internacional (es)', 'Mis cursos', 'Tutoriales', and 'This course'. Below this is the USM logo (Universidad Santa María) and a banner image of students in a classroom. The breadcrumb trail is 'Página Principal > 152017 > COM 266-A-81 > Foros'. The main heading is 'CONTABILIDAD DE COSTOS. - A'. There are links to 'Suscribirse a todos los foros' and 'Darse de baja de la suscripción de todos los foros'. The section is titled 'Foros generales'. Below this is a table with the following data:

Foro	Descripción	Debates	Suscrito	Tipo de resumen de correo ?
<a href="#">Avisos</a>	Avisos y novedades generales	0	Sí	Por defecto (Sin resumen) ↓

Ilustración 24: Foros

Para seleccionar los comentarios de un Foro, seleccione la opción de avisos, a continuación le aparece la siguiente pantalla:

[Página Principal](#) > [152017](#) > [COM 266-A-81](#) > [General](#) > [Avisos](#)

The screenshot shows the 'Avisos' (Notifications) page for the course 'CONTABILIDAD DE COSTOS. - A'. The main heading is 'Avisos'. There is a button 'Volver a: General' with a right-pointing arrow. Below the heading, it says 'Avisos y novedades generales' and '(Sin novedades aún)'. At the bottom, there is another button 'Volver a: General' with a right-pointing arrow.

Ilustración 25: Aviso de la materia seleccionada

En el caso de que ya se hayan establecido Foros de discusión aparecerá como se muestra a continuación:

[Página Principal](#) [152017](#) [MAT 310-C-81](#) [General](#) [Avisos](#)

## ESTADISTICA PARA LA GESTION 2 - C

### Avisos Volver a: General

Avisos y novedades generales

Tema	Comenzado por	Rélicas	Último mensaje
<a href="#">AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ Jue, 1 de jun de 2017, 12:01
<a href="#">CAMBIO EN LA PLANIFICACIÓN: TALLER 1</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ Jue, 1 de jun de 2017, 11:03
<a href="#">GUIA 2</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ dom, 28 de may de 2017, 22:25
<a href="#">HORARIO DE CLASES</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ dom, 28 de may de 2017, 22:24
<a href="#">FÓRMULAS 1</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ mar, 23 de may de 2017, 16:21
<a href="#">GUIA 1</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ mar, 23 de may de 2017, 16:21
<a href="#">PRESENTACIÓN</a>	 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ mar, 23 de may de 2017, 16:20

Ilustración 26: Avisos de una materia

Para ver un Aviso de la materia deseada, seleccione el tema de la lista de temas que se presentó, luego aparecerá la siguiente pantalla:

## ESTADISTICA PARA LA GESTION 2 - C

### Avisos Volver a: General

#### AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2

[CAMBIO EN LA PLANIFICACIÓN: TALLER 1](#)

Mostrar respuestas anidadas



**AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2**  
de JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ · jueves, 1 de junio de 2017, 12:01

Estimados estudiantes:

Se les informa que los horarios de ayudantías serán los siguientes:

- Viernes, 7:00 a 8:30am.
- Sábados, 9:00 a 10:30am.

Sólo deben asistir a uno de los dos horarios.

Las ayudantías no son obligatorias, pero por la asistencia del 70% o más se otorgará un bono en controles de 20 puntos.

Las ayudantías empiezan desde este viernes.

Tengan un buen día.

[Enlace permanente](#) | [Responder](#)

Ilustración 27: Aviso de una materia

Usted podrá responder el aviso dando un clic en la opción responder, por lo que aparecera:

▼ Su respuesta

**Asunto\***

**Mensaje\***

Rich text editor toolbar with icons for text formatting (bold, italic, underline, text color, background color), lists, links, unlink, insert image, insert video, and insert file.

Empty text area for composing the message.

**Suscripción a la discusión**  [?](#)

**Archivo adjunto** [?](#) Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

File upload interface showing a folder named "Archivos" and a dashed box with a blue arrow pointing down, indicating where to drag and drop files.

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

En este formulario hay campos obligatorios \*.

Ilustración 28: Responder un aviso

Para responder podrá ingresar:

- Un Mensaje como respuesta para que pueda leerlo el profesor de la materia.
- Podrá incluir un archivo adjunto para lo cual podrá arrastrar el archivo desde el explorador hasta el recuadro marcado con líneas punteadas o a través del selector de archivos, el cual abre un cuadro de diálogo con el cual podrá abrir el archivo. El número máximo de archivos que podrá adjuntar es de 1.
- Para publicar la respuesta deberá seleccionar el botón <<Enviar al Foro>>. Y si no desea enviar el aviso al Foro para empezar una discusión, escoja la opción <<Cancelar>>.

## Bloques de Acceso Rápido

Este bloque está configurado para que aparezcan los siguientes 3 bloques de acceso rápido:

- Navegación.
- Menú Principal.
- Calendario.

El bloque de Navegación muestra el mapa del sitio a través de la presentación de las principales opciones de esta herramienta.

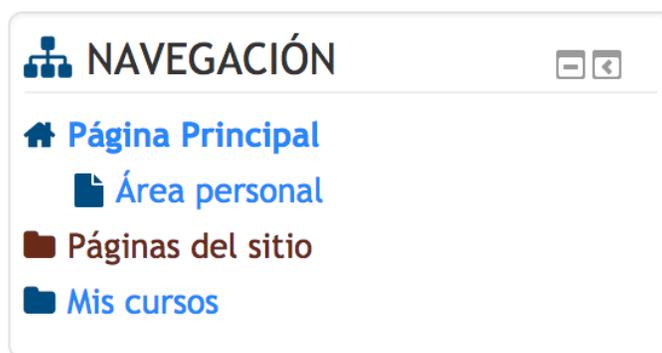


Ilustración 29: Bloque Navegación

El bloque de Menú Principal muestra un acceso rápido a la opción de Novedades del sitio.



Ilustración 30: Bloque Menú Principal

El bloque de Calendario, permite programar un evento con el fin de que la herramienta de WebCursos alerte de estas actividades a todos los participantes de todos los cursos donde tenga participación el profesor.

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Ilustración 31: Bloque calendario.

## Sección de Asignatura MIS CURSOS

En esta sección se muestran todos los cursos en los que se ha registrado el alumno para el periodo actual:

**MIS CURSOS**

- CONTABILIDAD DE COSTOS. - A**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: PEDRO BENEDICTO AVILES COBOS
- ESTADISTICA PARA LA GESTION 2 - C**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ
- ETICA EN LA EMPRESA - C**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: NOEMI ELIZABETH RIVAS MALDONADO
- FINANZAS CORPORATIVAS MULTINACIONALES - B**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: USM USM
- GESTION DE RIESGO - B**  
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: MARITZA JANETH ARÉVALO PONCE
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: DEBORA JUDITH BURGOS ZAMBRANO
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: BEATRIZ PAOLA GONZALEZ MUÑOZ
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: ANIBAL FERNANDO MALDONADO SALAZAR
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: NESTOR ALEJANDRO MORAN MURILLO
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: FRANCISCO ANTONIO PARODI HERRERA
  - PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: EMILIO SEGUNDO PFISTER NYFFENEGGER
- LOGISTICA Y DISTRIBUCION - B**  
PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: TOMAS BERNARDO CHONG QUI ESTEVES

Ilustración 32: Bloque MIS CURSOS

Al seleccionar una materia, le aparece la pantalla de la siguiente ilustración:

Página Principal • 152017 • MAT 310-C-81

## ESTADISTICA PARA LA GESTION 2 - C

 Avisos

**31 de diciembre - 6 de enero**

---

**7 de enero - 13 de enero**

---

**14 de enero - 20 de enero**

---

**21 de enero - 27 de enero**

### NAVEGACIÓN

- 🏠 Página Principal
- 👤 Área personal
- 📄 Páginas del sitio
- 📁 Curso actual
  - 📁 MAT 310-C-81
    - 👤 Participantes
    - 🏆 Insignias
    - 📁 General
      - 📅 31 de diciembre - 6 de enero
      - 📅 7 de enero - 13 de enero
      - 📅 14 de enero - 20 de enero
      - 📅 21 de enero - 27 de enero
      - 📅 28 de enero - 3 de febrero
      - 📅 4 de febrero - 10 de febrero
      - 📅 11 de febrero - 17 de febrero
      - 📅 18 de febrero - 24 de febrero
      - 📅 25 de febrero - 3 de marzo
      - 📅 4 de marzo - 10 de marzo
  - 📁 Mis cursos

### BUSCAR EN LOS FOROS

Ir

Búsqueda avanzada [?](#)

### AVISOS RECIENTES

- AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2**  
1 de Jun, 12:01 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ
- CAMBIO EN LA PLANIFICACIÓN: TALLER 1**  
1 de Jun, 11:03 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ
- GUÍA 2**  
28 de may, 22:25 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ
- HORARIO DE CLASES**  
28 de may, 22:24 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ
- FÓRMULAS 1**  
23 de may, 16:21 JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ
- Temas antiguos ...

### EVENTOS PRÓXIMOS

Ilustración 33: Cursos vigentes, selección de un Curso.

En la parte izquierda se muestra un bloque en donde se presenta:

- El nombre de la materia seleccionada.
- Un acceso directo para la creación de un Aviso de la materia.
- Un listado de las semanas de clases de la materia cuando esta fue creada.

En el parte central aparece un bloque de Navegación.

En la parte izquierda aparecen un conjunto de bloques cada uno para:

- Buscar en los Foros de la herramienta WebCursos.
- Visualizar los Avisos recientes que se hayan creado para esta materia.
- Los eventos próximos que se hayan calendarizados con la herramienta.
- Una visualización de las actividades recientes que se hayan realizado sobre la plataforma WebCursos para la materia seleccionada.

